

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации и выполнению самостоятельной работы
по дисциплине ОП.04. Основы бухгалтерского учета
для обучающихся очной формы обучения
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Нарьян-Мар
2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина ОП.04. Основы бухгалтерского учета входит в образовательную программу профессионального обучения.

Изучение дисциплины ОП.04. Основы бухгалтерского учета в программе специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает не только теоретическое и практическое осмысление ее разделов и тем на учебных занятиях, но и выполнение самостоятельных работ, связанных с развитием мышления будущего профессионала.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих общих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППСЗ по данному направлению подготовки:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках и профессиональных компетенций:

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов

организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки (включая промежуточную аттестацию) - 86 часов, в том числе:

- учебных занятий во взаимодействии с преподавателем 66 часов;
- самостоятельной учебной работы обучающегося 8 часов;
- промежуточная аттестация 12 часов.

Задания для аудиторной самостоятельной работы разработаны по каждому разделу дисциплины Основы бухгалтерского учета, с учетом предусмотренного рабочей программой и календарно-тематическим планом количества часов, и содержат основное задание, рекомендованное программой и дополнительные задания.

ТЕМАТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

Наименование разделов и тем	Вид самостоятельной деятельности и тема работы	Кол-во часов
Тема 3. Балансовый метод отражения информации	Составление конспекта по теме «Типы балансовых изменений, вызываемых хозяйственными операциями».	2
Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Составление конспекта по теме «Классификация счетов бухгалтерского учета».	2
Тема 8. Основы бухгалтерского учета хозяйственных процессов	Составление конспекта по теме «Учет процессов заготовления и производства».	2
Тема 8. Основы бухгалтерского учета хозяйственных процессов	Составление конспекта по теме «Учет процесса продаж и формирования финансового результата».	2
Всего		8

СТРУКТУРА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 3. Балансовый метод отражения информации

Самостоятельная работа № 1. Типы балансовых изменений, вызываемых хозяйственными операциями

Задание 1. Изучить материал учебника. На основе изученного материала составить конспект в рабочей тетради.

Регламент представленного конспекта – 1-2 листа.

Метод контроля: оценка составленного конспекта.

Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы по теме:

1. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с.

2. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 346 с.

3. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ И.М. Дмитриева. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 319 с.

Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Самостоятельная работа № 2. Классификация счетов бухгалтерского учета

Задание 1. Изучить материал учебника. На основе изученного материала составить конспект в рабочей тетради.

Регламент представленного конспекта – 1-2 листа.

Метод контроля: оценка составленного конспекта.

Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы по теме:

1. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с.

2. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 346 с.

3. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ И.М. Дмитриева. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 319 с.

Тема 8. Основы бухгалтерского учета хозяйственных процессов

Самостоятельная работа № 3. Учет процессов заготовления и производства

Задание 1. Изучить материал учебника. На основе изученного материала составить конспект в рабочей тетради.

Регламент представленного конспекта – 2-4 листа.

Метод контроля: оценка составленного конспекта.

Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы по теме:

1. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с.

2. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 346 с.

3. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ И.М. Дмитриева. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 319 с.

Тема 8. Основы бухгалтерского учета хозяйственных процессов

Самостоятельная работа № 4. Учет процесса продаж и формирования финансового результата

Задание 1. Изучить материал учебника. На основе изученного материала составить конспект в рабочей тетради.

Регламент представленного конспекта – 2-4 листа.

Метод контроля: оценка составленного конспекта.

Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы по теме:

1. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с.

2. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 346 с.

3. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ И.М. Дмитриева. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 319 с.

СПОСОБЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Конспектирование

Конспект (от лат. *conspectus* – обзор) является письменным текстом, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации. Конспектировать – значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла. Манера написания конспекта, как правило, близка к стилю первоисточника. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. Им запросто можно воспользоваться через некоторое количество времени, а так же предоставить для применения кому-то еще, поскольку прочтение грамотно зафиксированных данных никогда не вызовет затруднений. Используя законспектированные сведения, легче создавать значимые творческие или научные работы, различные рефераты и статьи.

Если вы хотите извлечь максимальную пользу при работе с книгами и учебными пособиями, необходимо учесть следующие моменты.

Предварительно просмотрите материал. Так вы сумеете выявить особенности текста, его характер, понять, сложен ли он, содержит ли незнакомые вам термины. При беглом знакомстве с литературой вы сумеете выбрать подходящую разновидность конспектирования.

Снова прочтите текст и тщательно проанализируйте его. Такая работа с материалом даст вам возможность отделить главное от второстепенного, разделить информацию на составляющие части, расположить ее в нужном порядке. Используйте закладки – это отменное подспорье.

Обозначьте основные мысли текста, они называются тезисами. Их можно записывать как угодно – цитатами (в случае, если нужно передать авторскую мысль) либо своим собственным способом. Однако помните: изобиловать цитатами можно тогда, когда вы используете текстуальные конспекты. Кроме того, дословную выдержку из текста всегда заключайте в скобки и помечайте ссылкой на источник и автора.

ЛИТЕРАТУРА

Основные источники:

4. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с.
5. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 346 с.
6. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ И.М. Дмитриева. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 319 с.

Дополнительные источники:

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум/ И.В. Анциферова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2014. – 368 с.
2. Бухгалтерский учет: учебное пособие/Л.М. Бурмистрова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. – 320 с.
3. Документирование в бухгалтерском учете: учебное пособие/ В.В. Бородина. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 304 с.
4. Захарьин В.Р. Теория бухгалтерского учёта: Учебное пособие. / – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Форум: Инфра-М, 2006. – 272 с.
5. Любушин Н.П. Теория бухгалтерского учета. Второе издание. – М., 2011.
6. Лука Пачоли. Трактат о счетах и записях. / Под ред. Я.В. Соколова. – М.: «Финансы и статистика», 2001. – 368 с.: ил.
7. Лытнева Н.А., Малявкина Л.И., Федорова Т.В. Бухгалтерский учет: учебник/ Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.
8. Основы бухгалтерского учета: учебное пособие для начального профессионального / Н.В. Брыкова. – 9-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 144 с.
9. Плотников, В. С. Основы бухгалтерского учета: Учебно-методическое пособие / Плотников В.С., Плотникова О.В. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017.
10. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет. Практикум: учебное пособие/ Ю.Н. Самохвалова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. – 232 с.
11. Шевелев А.Е. Бухгалтерский учет и анализ: учебник/ А.Е. Шевелев, Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева, Л.Л. Зайончик. – М.: КНОРУС, 2016. / 471 с.
12. Харченко О.Н. Практикум по теории бухгалтерского учета: учебное пособие/ О.Н. Харченко. – М.: КНОРУС, 2005.

